



তারিখ : ১১/০৭/২০২৪ খ্রি.

## ২০২৩ সালের অনার্স ২য় বর্ষ পরীক্ষার ফর্ম পূরণের বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে ২০২৩ সালের অনার্স ২য় বর্ষ নিয়মিত/অনিয়মিত/গ্রোড উন্নয়ন পরীক্ষার্থীদের পরীক্ষার আবেদন ফর্ম পূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম Online- এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে সম্পন্ন হবে। ফর্ম পূরণ সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট: <https://www.nu.ac.bd/recent-news-notice.php> হতে জানা যাবে।

অনলাইনে টাকা জমা দেয়ার তারিখ: ১৫/০৭/২০২৪ থেকে ৩০/০৭/২০২৪

- ১। আবেদন ফর্ম সংগ্রহ: পরীক্ষার্থীদের অনলাইনে [ems.nu.ac.bd](http://ems.nu.ac.bd) ঠিকানায় প্রবেশ করে Student Login -এ ক্লিক করে রেজিঃ নম্বর দিয়ে পঠিতপত্র/ বিষয়কোড সঠিকভাবে ইনপুট দিয়ে Submit করার পর ০১ কপি প্রিন্ট নিতে হবে।
- ২। এরপর মান উন্নয়নকৃত শিক্ষার্থীরা ব্যতীত অন্য শিক্ষার্থীরা সরাসরি বিকাশ বা নগদে তাদের রোল নম্বর দিয়ে ফি পরিশোধ করতে পারবে।
- ৩। মান উন্নয়ন ফর্ম ফিলাপের জন্য শিক্ষার্থীরা রাজবাড়ী সরকারি কলেজ, রাজবাড়ী এর ওয়েবসাইটে (<https://rajbarigovtcollege.edu.bd/>) প্রবেশ করে EMS LOGIN ক্লিক করে, User Name : rgstudent ও Password : rgstudent দিয়ে Login করার পর Improvement Form Fill Up-এ ক্লিক করতে হবে। Class Roll এর ঘরে Nu Reg. No দিয়ে View Charge and Course Details এ ক্লিক করতে হবে। এরপর শিক্ষার্থী Please Select Subject থেকে যতটি বিষয়ে মান উন্নয়ন পরীক্ষা দিবে তা সিলেক্ট করে Add Subject এ ক্লিক করলে মান উন্নয়ন ফর্ম পূরণের মোট কত টাকা পরিশোধ করতে হবে, তা দেখাবে। এরপর শিক্ষার্থী নগদ/বিকাশ-এ নির্ধারিত টাকা পরিশোধ করে Print Form থেকে মান উন্নয়ন ফর্মটি প্রিন্ট করে বিভাগে জমা দিতে হবে।

### টাকার পরিমাণ (নিয়মিত)

অনার্স বিষয় ও টাকার পরিমাণ			
বাংলা, ইতিহাস, দর্শন, ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি, অর্থনীতি, রাষ্ট্রবিজ্ঞান, ব্যবস্থাপনা, হিসাববিজ্ঞান	ইংরেজি	পদার্থবিজ্ঞান, গণিত, প্রাণিবিদ্যা, উদ্ভিদবিজ্ঞান	রসায়ন
২৩৫০	২১০০	৩১০০	৩৩০০

### টাকার পরিমাণ (গ্রোড উন্নয়ন)

১ (এক) পত্র	২ (দুই) পত্র	৩ (তিন) পত্র	৪ (চার) পত্র	৫ (পাঁচ) পত্র
১০৫০	১৩০০	১৫৫০	১৮০০	২০৫০

৪। উল্লেখ্য ২০১৪-২০১৫, ২০১৫-২০১৬, এক Conditional Promoted (c-Promoted), অনিয়মিত (সকল বিষয়) ও Not Promoted শিক্ষার্থীদের ক্ষেত্রে ফর্ম পূরণের জন্য আইসিটি বিভাগে যোগাযোগ করতে হবে।

### ফি জমাদানের নিয়মাবলি:

৫। ফর্ম পূরণের নির্ধারিত ফি বিকাশ/নগদ/উপায় এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে। (নমুনা)

bKash > Education Fee > Rajbari Govt. College > Student ID (Roll no (১৩ সংখ্যার) / NU Registration no) > TK > PAID
Nagad > BILL Pay > Rajbari Govt. College > Student ID (Roll no (১৩ সংখ্যার) / NU Registration no) > TK > PAID

৬। কলেজে ফর্ম জমা: ফর্ম পূরণের আবেদন ফর্মের সাথে রেজিঃ কার্ডের ফটোকপি ০১ কপি, পাসপোর্ট সাইজের ছবি ০১ কপি, Pay Slip ০১ কপি (গ্রোড উন্নয়ন পরীক্ষার্থীদের ক্ষেত্রে বিগত পরীক্ষার ফলাফলের কপি) সংযুক্ত করে ০১ সেট অবশ্যই ১৫/০৭/২০২৪ তারিখ হতে ৩০/০৭/২০২৪ খ্রি. তারিখের মধ্যে (সরকারি ছুটির দিন ব্যতীত) স্ব স্ব বিভাগে জমা দিতে হবে। ফর্মের উপরের অংশে বিভাগীয় প্রধানগণ স্বাক্ষর করে শিক্ষার্থীকে ফেরত প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

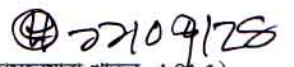
বিঃদ্র: নির্ধারিত তারিখের মধ্যে ফর্ম সংশ্লিষ্ট বিভাগে জমা না দিলে শিক্ষার্থীর ফর্ম পূরণ সম্পন্ন হবে না। ফর্ম পূরণের সময় স্টুডেন্ট আইডি কার্ড সাথে নিয়ে আসতে হবে। বিকাশ পেমেন্ট এর ক্ষেত্রে কোন প্রকার সমস্যা হলে পেমেন্ট এর পূর্বে আইসিটি বিভাগে যোগাযোগ করতে হবে। অন্যথায় কোন প্রকার সমস্যা (অর্থনৈতিক বিভ্রাট) হলে কলেজ কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না।

১-১৪। বিভাগীয় প্রধান, বাংলা, ইংরেজি, ইতিহাস, দর্শন, ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি, অর্থনীতি, রাষ্ট্রবিজ্ঞান, ব্যবস্থাপনা, হিসাববিজ্ঞান, পদার্থবিজ্ঞান, রসায়ন, উদ্ভিদবিজ্ঞান, প্রাণিবিদ্যা, গণিত অত্র কলেজ। ফর্ম-ফিলাপের ফটোকপি বিভাগে সংরক্ষণ করতে হবে।

১৫-১৬। হিসাব রক্ষক (ভারপ্রাপ্ত)/ক্যাশিয়ার (ভারপ্রাপ্ত), অত্র কলেজ।

১৭। আইসিটি বিভাগ

১৮। সংরক্ষণ নথি।

  
(প্রফেসর হোসেনোয়া খাতুন- ৬৪৬৫)  
অধ্যক্ষ

রাজবাড়ী সরকারি কলেজ, রাজবাড়ী।

ই-মেইল নম্বর: [raibarigovt.college@yahoo.com](mailto:raibarigovt.college@yahoo.com)